УТВЕРЖДЕНО
приказом № 161
от «25» декабря 2015 г.
директора МБОУ «СОШ № 2»
_____/С.А. Сергеева/

ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
МБОУ «СОШ № 2»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о методическом совете МБОУ «СОШ № 2» разработано и утверждено в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «СОШ № 2» (далее – школа).

1.2. Методический совет – коллективный общественный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива МБОУ «СОШ № 2» в целях осуществления руководства методической деятельностью в школе.

1.3. Предметом деятельности методического совета является организационно-педагогическая, методическая, экспериментальная и исследовательская деятельность педагогического коллектива школы.

2. Цели и задачи методического совета

2.1. Методический совет создаётся в целях учебно-методической поддержки методических объединений в осуществлении государственной политики в сфере образования, совершенствования профессиональной квалификации педагогических и руководящих кадров школы.

2.2. Задачи методического совета:

- создать сплоченный коллектив единомышленников, бережно сохраняющих традиции школы, стремящихся к постоянному профессиональному педагогическому самосовершенствованию, повышению продуктивности преподавательской деятельности;
- способствовать поиску и использованию в образовательной деятельности современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических и образовательных технологий;
- изучать профессиональные достижения педагогических работников, обобщать ценный опыт каждого и внедрять его в практику работы педагогического коллектива;
- информировать об опыте школы в средствах массовой информации, на официальном сайте школы в сети Интернет;
- создавать условия для использования в работе педагогических работников диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов педагогической деятельности;
- стимулировать инициативу и активизировать творчество членов педагогического коллектива в исследовательской и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие образовательной деятельности в школе и работы педагога;

- проводить первичную экспертизу и согласовывать стратегические документы школы (программы развития, образовательных и учебных программ, учебных планов, положения и др.);
- анализировать результаты педагогической деятельности, выявлять и предупреждать затруднения, перегрузки обучающихся и педагогов;
- вносить предложения по совершенствованию методической деятельности школы;
- способствовать развитию личностно ориентированной педагогической деятельности, обеспечивать условия для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога;
- согласовывать и предлагать изменения в Положение об оплате труда работников школы.

3. Организация деятельности методического совета

3.1. Методический совет создаётся, реорганизуется и ликвидируется директором школы по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

3.2. Методический совет организуется при наличии не менее пяти методических объединений учителей по одному предмету или одной образовательной области.

3.3. Членами методического совета являются:

- заместители директора по учебно-воспитательной, воспитательной работе, информатизации образовательного процесса;
- руководители методических объединений,
- могут быть творчески работающие педагоги первой и высшей квалификационной категории, педагог-психолог.

3.4. Все заседания методического совета являются открытыми. Любой педагог школы может присутствовать на его заседаниях с правом совещательного голоса.

3.5. Заседания методического совета проводятся не реже одного раза в четверть.

3.6. Заседания методического совета является правомочным, если на нём присутствуют не менее двух третей членов методического совета.

3.7. Решения методического совета принимаются прямым открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов методического совета. При равенстве голосов председатель имеет право решающего голоса.

3.8. Ход заседаний методического совета и его решения оформляются протоколом.

3.9. О решениях, принятых методическим советом, информируются все участники образовательной деятельности школы в части их касающейся.

3.10. Решения методического совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательной деятельности.

3.11. В своей деятельности методический совет подотчётен педагогическому совету школы.

3.12. Контроль деятельности методического совета осуществляется директор школы.

4. Основные формы работы методического совета

4.1. Проведение семинаров, заседаний советов, практикумов, проблемных семинаров.

4.2. Прогнозирование, планирование и организация курсовой подготовки.

4.3. Формирование сети методических объединений, рабочих групп.

4.4. Выявление, обобщение и распространение инновационного педагогического опыта.

4.5. Обеспечение и создание условий для непрерывного профессионального роста педагогов.
4.6. Организация аттестационных процедур для педагогических работников с целью установления соответствия занимаемой должности и организация информационного сопровождения педагогов с целью установления первой и высшей квалификационных категорий.
4.7. Лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методикам и технологиям обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии.
4.8. Изучение и реализация в образовательной деятельности требований ФГОС, нормативных документов, передового педагогического опыта.
4.9. Участие в разработке учебного и методического плана школы.
4.10. Принятие участия в подготовке и проведении педсоветов и осуществление контроля выполнения их решений.
4.11. Участие в составлении графика внутришкольного контроля.
4.12. Выдвижение кандидатур педагогов для поощрения.
4.13. Оказание методической помощи молодым специалистам, посещение их уроков с последующим анализом.
4.14. Оказание помощи педагогам в выборе программ и учебно- методического комплекса.

5. Документация методического совета

5.1. Положение о методическом совете.
5.2. Перспективный план аттестации педагогических работников.
5.3. Перспективный план повышения квалификации педагогических кадров.
5.4. Протоколы заседаний методического совета.