



УТВЕРЖДЕНО  
приказом № 161  
от « 25 » декабря 2015 г.  
директора МБОУ «СОШ № 2»  
С.А. Сергеева

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В МБОУ «СОШ № 2»

---

### 1. Общие положения

1.1. Положение об организации питания обучающихся в МБОУ «СОШ № 2» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Федеральным законом Российской Федерации от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

1.2. Действие настоящего Положения определяет отношения между органами местного самоуправления, МБОУ «СОШ № 2», организацией, осуществляющей школьное питание независимо от организационно-правовой формы, родителями (законными представителями) обучающихся и устанавливает порядок организации питания обучающихся в МБОУ «СОШ № 2» (далее – школа). Предоставление горячего питания в школе производится исключительно на добровольной основе.

1.3. Организация питания обучающихся возлагается на школу.

### 2. Цели и задачи

2.1. Сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

2.2. Оказание содействия обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации, обеспечение их горячим питанием.

2.3. Увеличение охвата обучающихся горячим питанием.

2.4. Гарантирование качества и безопасности питания, пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд.

2.5. Обеспечение бесплатным питанием обучающихся из социально незащищенных семей и обучающихся по медицинским показаниям.

2.6. Пропаганда принципов здорового и полноценного питания среди обучающихся, родителей.

### 3. Порядок организации и режим питания обучающихся

3.1. Взаимоотношения школы с предприятием (МУП КШС «Юность»), организующим школьное питание, регулируется договором.

3.2. МУП КШС «Юность» комплектовывает школьную столовую высококвалифицированными кадрами поваров, следит за своевременным и обязательным прохождением работниками столовой медицинских и профилактических осмотров в соответствии с инструкцией по проведению обязательных медицинских обследований для работников на предприятиях питания.

3.3. Режим питания в школе определяется санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (СанПиН 2.4.5.2409-08 г. от 23.07.2008 г.), в соответствии с которыми в школе организуется горячее питание для всех желающих обучающихся.

3.4. Для питания обучающихся предусмотрено специальное помещение – школьная столовая на 75 посадочных мест.

3.5. Время пользования столовой для классов устанавливается расписанием, которое корректируется ежегодно, в зависимости от категорий питающихся и количества обучающихся.

Определено время приема пищи:

- 2 перемена 1 смены – бесплатное и платное питание 1, 3, 5 классы;
- 3 перемена 1 смены – бесплатное и платное питание 4-5 классы;
- 4 перемена 1 смены – бесплатное, платное питание 6-11 классы;
- 1 перемена 2 смены – бесплатное и платное питание 2, 3 классы.

Обучающиеся получают горячее питание согласно спискам по классам.

3.6. При организации питания предусмотрено:

- предварительная сервировка столов скомплектованными завтраками работниками столовой;
- обучающиеся уносят посуду после приема пищи;
- отпуск продукции через буфеты, «витаминные столы».

3.7. Организация школьного питания регулируется следующей документацией:

- тетрадь по бесплатному питанию,
- ежемесячным табелем посещения столовой обучающимися, стоящими на бесплатном питании;
- приказами директора школы по постановке или снятию с бесплатного питания обучающихся;
- ежедневными накладными;
- планом товарооборота;
- журналом здоровья;
- тетрадь учета приготовления дезраствора, куда записи заносятся 1 раз в 2-3 дня;
- тетрадь температурного режима холодильной камеры;
- тетрадь критических ситуаций;
- журналом по технике безопасности и противопожарной безопасности;
- журналом учета по контролю;
- бракеражным журналом, подписываемым ежедневно медицинским работником, заведующим производством, ответственным за питание в школе;
- заявками на питание, журналами учета фактической посещаемости;
- ежедневным меню и меню за предыдущий месяц;
- технологическими картами наготавливаемые блюда и изделия;
- приходными документами на продукцию, документами, подтверждающими качество сырья, полуфабрикатов (сертификаты соответствия, удостоверения качества, документы о сроках изготовления и реализации продукции);
- книгой отзывов и предложений;
- информацией в соответствии с Законом РФ «О защите прав потребителей».

#### **4. Ответственность и контроль**

4.1. Ответственность за организацию питания обучающихся в школе, учет и контроль поступающих бюджетных средств возлагается на директора школы, а также на ответственного за питание, утвержденного приказом директора, и классных руководителей 1-11 классов.

4.2. Ответственный за организацию питания обязан:

- разработать график группового посещения обучающимися столовой под руководством классных руководителей;
- совместно с классными руководителями составить список обучающихся из малообеспеченных семей и утвердить его в УСЗН г. Чебаркуля;

- совместно с медицинским работником школы составить список обучающихся, имеющих право на бесплатное питание по медицинским показаниям, согласовать и утвердить его в ГБУЗ «Областная больница г. Чебаркуль»;
- вести ежедневный учет посещения столовой обучающимися, стоящими на бесплатном питании.

4.3. Классные руководители обязаны:

- определять контингент обучающихся, нуждающихся в бесплатном питании, своевременно подавать об этом информацию ответственному за организацию питания;
- своевременно доводить до сведения ответственного за питание информацию о выбытии из школы обучающихся, стоящих на бесплатном питании;
- осуществлять контроль за посещением столовой обучающимися с учетом количества фактически отпущенных бесплатных порций;
- следить за поведением обучающихся своего класса в столовой во время приема пищи;
- проводить разъяснительную работу о здоровом питании.

4.4. Родители обучающихся:

- назначить из числа родителей класса ответственного за сбор денежных средств на питание;
- осуществлять контроль за организацией питания обучающихся в школьной столовой, согласовав дату и время с директором школы или ответственным за питание.

4.5. Контроль соблюдения порядка в столовой на переменах во время приема пищи возлагается на дежурного администратора, дежурного учителя, ответственного за питание, классных руководителей 1-11 классов.

4.6. За соблюдение технологии и качества приготовления пищи, санитарно-гигиенические правила, эксплуатацию оборудования, организацию централизованного закупок продуктов питания оптом, укомплектованность специалистами возлагается на руководителя МУП КСШ «Юность», согласно заключенному договору.

4.7. Контроль организации питания в школе осуществляет бракеражная комиссия. Списочный состав комиссии утверждается приказом директора школы.

В обязанности комиссии входит:

- проверка качества приготовления блюд, соответствие утвержденному меню;
- проверка соблюдения санитарных норм и правил, сроков хранения и реализации скоропортящихся продуктов;
- проверка соблюдения правил личной гигиены работниками столовой;
- проверка ведения документации по питанию.

Комиссия вправе снять с реализации блюда, приготовленные с нарушениями санитарно-эпидемиологических требований, по результатам проверок требовать от директора школы принятия мер по устранению нарушений и привлечению к ответственности виновных лиц.

Комиссия осуществляет проверку столовой не менее 2-х раз в течение учебного года.

По результатам проверки составляется акт.

4.8. Ежедневный контроль качества питания каждой партии приготовленной продукции по органолептическим показателям (бактерии пищи) до приема ее детьми ежедневно осуществляется ответственным за организацию бесплатного питания и медицинским работником школы с внесением соответствующей записи в бракеражный журнал.

## **5. Организация питания обучающихся на платной и льготной основах**

5.1. Питание на платной основе предоставляется всем обучающимся по их желанию в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Финансируется школьное платное питание за счет родительских средств (взносов).

5.3. Льготное питание предоставляется в первую очередь обучающимся из малообеспеченных и многодетных семей, а также обучающимся, имеющим заболевание ЖКТ и дефицит массы тела, на основании предоставленных соответствующих документов, а именно: заявления родителей или лиц, их заменяющих, справки о составе семьи, справки о доходах родителей или лиц, их заменяющих.

Если семья обучающегося не зарегистрирована в УСЗН г. Чебаркуля как малообеспеченная, производится расчет среднего дохода на каждого члена семьи комиссией в составе:

- заместителя директора по ВР;
- ответственного за организацию бесплатного питания;
- социального педагога.

5.4. При невозможности предоставить соответствующие документы для постановки на бесплатное питание обучающихся из неблагополучных семей школьная комиссия в составе социального педагога, классного руководителя, членов родительского комитета составляет акт обследования жилищно-бытовых условий семьи, предоставляет это на рассмотрение в комиссию по постановке на бесплатное питание.

5.5. Списки обучающихся из малообеспеченных и многодетных семей согласуются с УСЗН г. Чебаркуля.

5.6. Списки обучающихся, получающих бесплатное питание по медицинским показаниям, согласуются с детским отделением ГБУЗ «Областная больница г. Чебаркуль».

5.7. Списки обучающихся на бесплатное питание утверждаются приказом директора школы.

5.8. Классный руководитель ведет ежедневный учет питающихся в школьной столовой обучающихся, осуществляет работу с родителями по своевременной оплате за питание детей.

5.9. Финансирование школьного бесплатного питания осуществляется за счет муниципального бюджета – 12 рублей на каждого ребенка ежедневно.

## **6. Мероприятия по улучшению организации питания в школе**

Для увеличения охвата обучающихся горячим питанием предусматривается:

6.1. Обеспечение в школе сбалансированного питания на основе применения современных технологий приготовления продукции с повышенной пищевой и биологической ценностью; обеспечение обучающихся продуктами питания, обогащенными комплексами витаминов и минеральных веществ, обеспечение доступности школьного питания.

6.2. Пропаганда «горячего» питания среди обучающихся, родителей и педагогических работников (оформление уголков здоровья, проведение лекций, классных часов, бесед, выпуск буклетов, брошюр), формирование у детей навыков здорового питания.