



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЧЕБАРКУЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
Челябинской области  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

---

---

«26» 08 2020 г. № 445  
г. Чебаркуль

Об утверждении Положения о порядке предоставления льготного питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных организациях Чебаркульского городского округа

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», статьями 36, 37 Устава Чебаркульского городского округа, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о порядке предоставления льготного питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных организациях Чебаркульского городского округа (прилагается).

2. Отделу ИКТ администрации Чебаркульского городского округа (Епифанов А.А.) опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня утверждения и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.09.2020 г.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Чебаркульского городского округа по социальным вопросам (Виноградова С.А.).

Исполняющий обязанности главы  
Чебаркульского городского округа

С.А. Виноградова

Положение  
о порядке предоставления льготного питания  
обучающимся с ограниченными возможностями здоровья

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок предоставления льготного питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (далее – обучающиеся с ОВЗ) в общеобразовательных организациях Чебаркульского городского округа (далее – общеобразовательные организации), регулирует отношения между общеобразовательными организациями и родителями (законными представителями) обучающихся с ОВЗ по вопросам питания на льготной основе и разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.5.24.09-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».

1.2. Основными задачами организации льготного питания обучающихся с ОВЗ в общеобразовательных организациях являются создание и совершенствование социальной и экономической эффективности, направленных на обеспечение обучающихся с ОВЗ рациональным и сбалансированным питанием, гарантирование качества питания, пропаганду принципов здорового и полноценного питания.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на общеобразовательные организации, подведомственные Управлению образования администрации Чебаркульского городского округа (далее – Управление образования).

2. Право на льготное питание обучающихся с ОВЗ

2.1. В целях адресной, целенаправленной помощи семьям, нуждающимся в заботе и поддержке государства, организуется предоставление льготного питания обучающимся с ОВЗ, кому рекомендована адаптированная основная общеобразовательная программа и необходимо создание специальных условий:

- обучающиеся в муниципальных образовательных организациях для обучающихся с ОВЗ (далее – коррекционные учреждения);

- обучающиеся в обычных классах или коррекционных классах муниципальных образовательных организациях.

2.2. Обучающиеся с ОВЗ, указанные в п. 2.1 настоящего Положения получают льготное одноразовое питание в виде горячего завтрака в пределах стоимости, утвержденной нормативным правовым актом администрации Чебаркульского городского округа.

### 3. Условия и порядок предоставления льготного питания обучающимся с ОВЗ

3.1. Льготным питанием на сумму, утвержденную нормативным правовым актом администрации Чебаркульского городского округа, обеспечиваются обучающиеся, включенные в список обучающихся с ОВЗ, в течение учебного года в дни и часы работы общеобразовательной организации.

3.2. Отсутствующие в общеобразовательной организации обучающиеся с ОВЗ, в том числе по уважительной причине, не получают льготное питание.

3.3. Для организации льготного питания обучающихся с ОВЗ в общеобразовательной организации создается комиссия (далее – Комиссия), в состав которой входят руководитель общеобразовательной организации, представители педагогического коллектива и родительской общественности.

Численный состав комиссии общеобразовательная организация определяет самостоятельно.

Председатель Комиссии - руководитель общеобразовательной организации.

3.4. Функции Комиссии:

- рассмотрение заявлений родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ о предоставлении обучающимся с ОВЗ льготного питания;
- утверждение списков обучающихся с ОВЗ на предоставление льготного питания;
- решение спорных вопросов по организации льготного питания обучающихся с ОВЗ;
- осуществление контроля за организацией льготного питания обучающихся с ОВЗ.

3.5. Порядок рассмотрения общеобразовательной организацией заявлений на предоставление обучающимся с ОВЗ льготного питания:

3.5.1. Организация льготного питания осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие право на получение льготного питания:

- 1) заявление родителя (законного представителя) (далее – заявитель) обучающегося с ОВЗ по форме (прилагается);
- 2) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 3) копию свидетельства о рождении обучающегося с ОВЗ;

4) копии пенсионных страховых свидетельств (СНИЛС) заявителя и обучающегося с ОВЗ;

5) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии;

6) копию заключения МСЭ;

7) заявление о согласии на обработку персональных данных заявителя и обучающегося с ОВЗ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5.2. Заявление и документы, подтверждающие право обучающегося с ОВЗ на получение льготного питания, подаются ежегодно:

- на 1 сентября, срок предоставления до 25 сентября;

- на 1 января, срок предоставления до 25 января.

А также с момента возникновения у обучающегося с ОВЗ права на получение льготного питания в течение учебного года.

Общеобразовательная организация обязана обеспечить сохранность предоставленных документов в течение 5 лет.

3.5.3. В случае изменения условий, учитываемых при предоставлении льготного питания, родители (законные представители) обучающегося с ОВЗ в течение 10 дней со дня изменения обязаны уведомить общеобразовательную организацию и предоставить заявление о снятии с льготного питания.

Ответственность за достоверность предоставляемых документов и сообщаемых сведений несут родители (законные представители) обучающихся с ОВЗ.

3.5.4. После рассмотрения заявления на заседании Комиссии родители (законные представители) обучающегося оповещаются о принятых Комиссией решениях через классных руководителей.

Комиссия до и после принятия решения проводит проверку документов, представленных заявителем, в целях выявления права обучающегося с ОВЗ на получение льготного питания.

3.5.5. Комиссия принимает по заявлению одно из следующих решений:

- предоставить льготное питание;

- отказать в предоставлении льготного питания.

Решение, принятое комиссией, должно быть обоснованным.

3.5.6. Решение Комиссии по каждому заявлению фиксируется в протоколе заседания и оформляется выпиской из протокола, заверенной подписью председателя комиссии. В протоколе заседания и выписке из протокола заседания указываются обоснование решения Комиссии.

3.5.7. Руководитель общеобразовательной организации на основании решения Комиссии издает приказ об утверждении списка обучающихся с ОВЗ, получающих льготное питание.

Право на получение льготного питания у обучающихся с ОВЗ наступает со следующего учебного дня после издания данного приказа.

Льготное питание обучающихся с ОВЗ, осуществляется только в дни посещения общеобразовательной организации.

3.5.8. Комиссия может принять решение о прекращении льготного питания обучающегося с ОВЗ в случае получения документально

подтвержденных сведений об отсутствии или утрате обучающимся с ОВЗ права на получение льготного питания. На основании принятого решения руководитель общеобразовательной организации издает соответствующий приказ.

3.5.9. В случае несогласия заявителя с решением и (или) приказом о предоставлении обучающемуся с ОВЗ льготного питания он имеет право обжаловать решение в установленном законом порядке.

3.6. Взамен неполученного льготного питания в установленном порядке выплачивается денежная компенсация.

3.7. Уполномоченный орган размещает информацию о предоставлении льготного питания в общеобразовательных организациях в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее - ЕГИССО). Размещение и получение указанной информации в ЕГИССО осуществляются в соответствии с Федеральным законом № 178-ФЗ от 17 июля 1999 г. (с изм.) «О государственной социальной помощи».

#### 4. Финансирование льготного питания обучающихся с ОВЗ

4.1 Финансирование расходов, связанных с обеспечением льготного питания обучающихся с ОВЗ, в части расходных обязательств Чебаркульского городского округа производится в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных на соответствующий финансовый год:

- для обучающихся с ОВЗ в коррекционных учреждениях за счет средств субвенции на обеспечение гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного образования в коррекционных организациях;

- для обучающихся с ОВЗ в обычных классах или коррекционных классах общеобразовательных организациях за счет средств местного бюджета на осуществление мероприятий по обеспечению льготным питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях.

4.2. Льготное питание обучающихся с ОВЗ осуществляется в пределах субсидий, выделяемых бюджетным общеобразовательным организациям на финансовое обеспечение муниципального задания.

4.3. Денежные нормы на льготное питание обучающихся с ОВЗ в общеобразовательных организациях утверждается нормативным правовым актом администрации Чебаркульского городского округа.

Начальник Управления  
образования администрации

Н.Е. Попова

Приложение  
к Положению о порядке  
предоставления льготного питания  
обучающимся с ограниченными  
возможностями здоровья в  
общеобразовательных организациях  
Чебаркульского городского округа

Директору \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование учреждения)

от \_\_\_\_\_

проживающего по адресу:

тел. \_\_\_\_\_

Заявление на предоставления льготного питания обучающемуся с  
ограниченными возможностями здоровья

Прошу представить моему сыну (дочери) (обучающемуся с ОВЗ)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

ученику(це) \_\_\_\_\_ класса в дни посещения общеобразовательной организации на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ льготное питание в связи с тем, что ему (ей) присвоен статус обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, рекомендована адаптированная основная общеобразовательная программа и необходимо создание специальных условий (далее – обучающийся с ОВЗ).

С Положением о порядке предоставления льготного питания обучающимся с ОВЗ в общеобразовательных организациях Чебаркульского городского округа ознакомлен.

Прошу пригласить меня на заседание Комиссии по организации льготного питания обучающимся с ОВЗ. Согласен на рассмотрение заявления на заседании комиссии по организации льготного питания обучающимся с ОВЗ в мое отсутствие (нужное подчеркнуть).

В случае изменения оснований для получения льготного питания обучающимся с ОВЗ обязуюсь незамедлительно письменно информировать администрацию общеобразовательной организации.

Документы, подтверждающие основание предоставления льготного питания обучающимся с ОВЗ, прилагаю:

- 1) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя - \_\_\_\_\_ шт.;
- 2) копия свидетельства о рождении обучающегося с ОВЗ - \_\_\_\_\_ шт.;

3) копии пенсионных страховых свидетельств (СНИЛС) заявителя и обучающегося с ОВЗ - \_\_\_\_\_ шт.;

4) копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии - \_\_\_\_\_ шт.;

5) копия заключения МСЭ - \_\_\_\_\_ шт.;

6) \_\_\_\_\_

---

Несу полную ответственность за подлинность и достоверность сведений, изложенных в настоящем заявлении.

Подпись

Дата