



УТВЕРЖДЕНО

приказом № 161  
от «25» декабря 2015 г.  
директора МБОУ «СОШ № 2»  
Сергеева /С.А. Сергеева/

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПОощРЕНИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ МБОУ «СОШ № 2»

### 1. Общие положения

- 1.1. Положение о поощрении обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2» (далее - школа) разработано в соответствии:
  - Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Уставом МБОУ «СОШ № 2»;
  - Правилами внутреннего распорядка для обучающихся.
- 1.2. Настоящее Положение закрепляет условия и основные виды поощрения обучающихся школы за успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

### 2. Условия поощрения обучающихся

- 2.1. Обучающиеся школы поощряются за:
  - успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
  - общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо школы;
  - благородные поступки.
- 2.2. Достижение успехов в какой-либо из перечисленных в п. 2.1 областей не исключает права на поощрение в иных областях.
- 2.3. Меры материального поощрения обучающихся устанавливаются решением Совета Учреждения и (или) распорядительным актом органов государственной власти, местного самоуправления в сфере образования.

### 3. Основные виды поощрений обучающихся

- 3.1. **Объявление благодарности:**
  - обучающимся, принявшим активное участие в организации общешкольных мероприятий;
  - обучающимся, оказавшим большую помощь при подготовке школы к новому учебному году;
  - за участие и победу в творческих конкурсах, олимпиадах и спортивных мероприятиях различного уровня;
  - за общественно-полезную деятельность;
  - за благородные поступки.
- 3.2. **Похвальной грамотой «За отличные успехи в учении»:** награждаются обучающиеся переводных классов школы, имеющие по всем предметам, изучавшимся в соответствующем классе, четвертные и годовые отметки «5».
- 3.3. **Медалью «За особые успехи в учении»** награждаются обучающиеся, завершившие освоение образовательных программ среднего общего образования (далее - выпускники), успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию и имеющие итоговые оценки

успеваемости «5» по всем учебным предметам, изучавшимся в соответствии с учебным планом школы.

**3.4. Награждение грамотой:**

- 1) за хорошие успехи в обучении;
- 2) за высокие результаты в предметных олимпиадах, спортивных соревнованиях и общешкольных воспитательных мероприятиях;
- 3) творческую, научную, экспериментальную и инновационную деятельность.

**3.5. Награждение ценным (памятным) подарком или денежной премией:**

- 1) обучающиеся, призеры школьных конкурсов, соревнований, активные участники предметных недель;
- 2) активисты органов школьного самоуправления;
- 3) отдельные обучающиеся, ярко проявившие себя в учебной и внеурочной деятельности в течение года.

**3.6. Фотографирование на доску почета школы.**

**3.7. Поощрение классов за:**

- хорошее дежурство по школе, классу;
- лучший результат по условиям соревнований между классами;
- участие в школьных мероприятиях (конкурсы, викторины, спортивные соревнования, праздники и т.д.)

**3.8. Школа применяет следующие виды поощрений класса:**

- объявление благодарности;
- награждение грамотой;
- награждение ценным подарком (по материальной возможности школы).

#### **4. Условия поощрений**

4.1. Поощрения применяются директором школы по представлению педагогического совета, заместителя директора по УВР, классного руководителя, а также в соответствии с положениями о проводимых конкурсах и соревнованиях, объявляются приказом по школе.

4.2. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения обучающихся и педагогов школы, размещаются на сайте школы.

4.3. О поощрении обучающегося в каждом отдельном случае доводится до сведения его родителей (законных представителей).

#### **5. Порядок организации поощрения обучающихся**

**5.1. Вручение медали «За особые успехи в учении»:**

- 1) медаль «За особые успехи в учении» вручается выпускникам в торжественной обстановке одновременно с выдачей аттестата о среднем общем образовании с отличием;
- 2) о выдаче медали «За особые успехи в учении» делается соответствующая запись в книге регистрации выданных медалей, которая ведется в школе;
- 3) медаль «За особые успехи в учении» выдается лично выпускнику;
- 4) при утрате медали «За особые успехи в учении» дубликат не выдается.

5.2. Вручение благодарственного письма, диплома, грамоты, сертификата обучающемуся и (или) его родителям (законным представителям) проводится администрацией школы в присутствии классных коллективов, обучающихся школы и их родителей (законных представителей).

5.3. Поощрения (кроме денежных и именных премий) выносятся директором школы на обсуждение педагогического совета по представлению педагогов, классного руководителя, оргкомитета олимпиады, смотра-конкурса, а также в соответствии с положением о проводимых конкурсах, олимпиадах, соревнованиях и оформляются соответствующим приказом директора школы.

5.4. Содержание приказа директора школы о поощрении доводится до сведения обучающихся и работников школы публично.

## **6. Порядок выдвижения кандидатов на награждение денежной и (или) именной премией**

- 6.1. Соискателем денежной и (или) именной премии может быть любой обучающийся школы каждой возрастной группы.
- 6.2. Право на выдвижение кандидатов на получение денежной и (или) именной премии имеют:
  - учредитель премии;
  - педагогический совет школы;
  - администрация школы;
  - классный коллектив.
- 6.3. Выдвижение соискателей на денежную и (или) именную премию осуществляется по мере возможности.
- 6.4. Рассмотрение материалов, представленных на соискание денежных и (или) именных премий, проводится на заседании педагогического совета школы. По итогам их рассмотрения выносится решение о награждении учащихся премиями, что отражается в содержании протокола заседания педагогического совета.

## **7. Основание и порядок снятия поощрения**

- 7.1. Поощрение может быть снято в случае, если в качестве оснований для его назначения были предоставлены недостоверные сведения или подложные документы.
- 7.2. Решение о снятии поощрения принимается педагогическим советом на основании подтвержденных сведений об отсутствии оснований для его назначения.
- 7.3. Решение о снятии поощрения доводится до сведения заинтересованных лиц не позднее 3 дней с момента принятия.