

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 2»

ПРИКАЗ

«12» сентября 2025г.

№ 333

г. Чебаркуль

Об организации платных образовательных
услуг «Школа будущего первоклассника»
в 2025-2026 учебном году

В целях удовлетворения запроса граждан в образовательных услугах на платной основе, в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», со статьей 101 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением администрации Чебаркульского городского округа от 05.09.2025г № 619 «Об утверждении Прейскуранта цен на платные услуги, оказываемые Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 2», Уставом МБОУ «СОШ № 2», лицензией, Положением о порядке оказания платных образовательных услуг и ведении иной приносящей доход деятельности»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать на базе МБОУ «СОШ № 2» платные образовательные услуги с 06 сентября 2025 г. по 30 мая 2026 г. по программе «Школа будущего первоклассника».
2. На основании заявлений родителей (законных представителей) зачислить детей в группы для оказания платных образовательных услуг «Школа будущего первоклассника» (далее - ПОУ ШБП).
3. Утвердить:
 - 3.1. учебный план платных образовательных услуг на 2025-2026 учебный год (Приложение 1);
 - 3.2. расписание занятий групп по платным образовательным услугам на 2025-2026 учебный год (Приложение 2);
 - 3.3. методическое сопровождение к учебному плану (Приложение 3);
 - 3.4. договор об оказании платных образовательных услуг (Приложение 4);
 - 3.5. штатное расписание для реализации платных образовательных услуг (Приложение 5);
4. Назначить куратором ПОУ ШБП заместителя директора по УВР Назарову И.Г.
5. Назаровой И.Г., куратору ПОУ:
 - 5.1. довести до сведения участников образовательных отношений перечень и условия предоставления ПОУ в 2025-2026 учебном году;
 - 5.2. обеспечить разработку рабочих программ;
 - 5.3. сформировать графики работы персонала учреждения, принимающих участие в оказании ПОУ ШБП;
 - 5.4. определить перечень и условия предоставления ПОУ ШБП в 2025-2026 учебном году;

- 5.5. осуществлять ежемесячный контроль выполнения педагогическими работниками рабочих программ ПОУ ШБП, графика работы групп ПОУ ШБП, соблюдать требования к качеству проведения занятий с обучающимися;
- 5.6. обеспечить заключение договоров с родителями (законными представителями) и трудовых договоров с педагогическими и иными работниками на предоставление и сопровождение ПОУ в 2025-2026 учебном году в срок до 06.09.2025г.;
- 5.7. заполнять и предоставлять табеля посещаемости детей по платным образовательным услугам в Централизованную бухгалтерию Управления образования администрации Чебаркульского городского округа до 1 числа месяца, следующего за отчетным;
- 5.8. осуществлять ежемесячный контроль по обеспечению условий работы ПОУ ШБП, проводить сверку учетных документов, ведомостей выплаты заработной платы, поступлений оплаты за предоставленные услуги;
- 5.9. создать условия соблюдения требований техники безопасности и санитарно-гигиенических правил предоставления ПОУ ШБП в соответствии с утвержденным графиком;
- 5.10. предоставлять копии приказов по комплектованию групп, изменению расписания занятий в течение учебного года, в Централизованную бухгалтерию Управления образования администрации Чебаркульского городского округа не позже 10 дней с даты издания приказа.
6. Назначить учителей начальных классов для оказания ПОУ ШБП: Маслову Любовь Николаевну, Степановскую Елену Владимировну.
7. Учителям, работающим в ПОУ:
- 7.1. провести организованные родительские собрания групп 03.09.2025г.;
- 7.2. разработать рабочие программы курсов ПОУ в срок до 06.09.2025г.;
- 7.3. проводить занятия курсов в соответствии с, графиком работы и расписанием занятий ПОУ ШБП;
- 7.4. своевременно заполнять табели посещаемости детей.
8. Возложить ответственность за сохранность жизни и здоровья детей на учителей начальных классов, оказывающих ПОУ: Маслову Любовь Николаевну, Степановскую Елену Владимировну.
9. Инспектору по кадрам Мыльниковой С.В. подготовить договоры (соглашения) с педагогами, участвующими в оказании ПОУ ШБП.
10. Куратору ПОУ ШБП Назаровой И.Г. предоставить в срок до 06 сентября 2025 года в Централизованную бухгалтерию Управления образования администрации Чебаркульского городского округа копию настоящего приказа.
11. Заместителю директора по ИОП Бобиной А.С. разместить информацию об организации ПОУ ШБП на 2025-2026 учебный год на сайте МБОУ «СОШ № 2» до 03.09.2025г.
12. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.



Директор

С приказом ознакомлен (ы):

Бобина А.С.
Маслова Л.Н.
Мыльникова С.В.

Сергеева

С.А. Сергеева

Назарова И.Г.
Степановская Е.В.